# 广东工业大学校园卡POS机操作说明

我校新发布的“广东工业大学校园卡”使用的POS机与大学城一卡通公司的POS机操作略有区别，食堂操作员需要一个学习和适应过程，由于前期现场培训时部分操作员未能参加，不能熟练掌握新POS机的操作，特提供此操作说明，请大学城校区各食堂经理发给全体操作员，并督促操作员学习掌握。

1. **状态**
2. 联网状态：POS显示屏串“0”；
3. 脱机状态：POS显示屏串“8”；
4. 不工作状态：POS显示屏上行显示“485”，下行显示“机号”。
5. **消费**
6. 联网、脱网状态消费：A、输入消费金额，B、按“回车”，C、刷卡，POS机“嘀“一声完成消费过程
7. 联网、脱网状态定额消费：A、输入消费金额，B按“回车”+“清零”，C、刷卡（之后每次刷卡便可）。
8. 定额变正常消费:A、“删除”+“清零”
9. 联网、脱网状态消费需输入消费密码：A、当学生每天消费超过50元后，刷卡时POS机上行显示“－P1－”时，B、卡片不要离开POS机感应器，学生输入消费密码，C、输入完密码后按“回车”。POS机“嘀“一声消费成功，卡片可移开感应区。
10. 不工作状态进行脱机消费：A、重新启动POS机（关掉POS机开关，开启开关），B、按“清零”+“7”，进入脱机状态。当恢复联网状态时：A、重新启动POS机，B、POS机上行显示脱网的消费流水笔数，B、按回车回传流水，流水回传完后自动进入正常联机状态。
11. 脱机转正常：A、重新启动POS机（关掉POS机开关，开启开关），B、POS机上行显示脱网的消费流水笔数，B、按回车回传流水，流水回传完后自动进入正常联机状态。
12. 联网状态下载黑名单（为脱网使用时判断黑白名单）：A、POS机处联网状态下按“清零”+“7”。
13. 扣错费操作

根据实际情况，退现金给持卡人方式处理。

1. **应急处理**
2. 当POS机突然不工作，显示屏上行显示“485”，下行显示“机号”：

应急处理：A、重新启动POS机（关掉POS机开关，开启开关），B、按“清零”+“7”，进入脱机状态。C、检查网关。

1. POS机没显示了：（单独一个无电 、多个没有电）

单个POS机没电：应急处理：检查这台POS机

全部POS机没电：应急处理：检查机房电源输出是否正常，不正常的话就把电源接入正常是电源便可。如果电源正常：请检查电源线路。

1. **各种功能键的使用**

**确认+清零：无卡状态时，输入金额后按“确认+清零”进入定额方式。**

 **清零+删除：解除定额方式。**

 **清零+1：在串显状态下，按“清零+1”观察最后1笔交易额。**

 **清零+2：在串显状态下，按“清零+2”观察倒数第2笔交易额。**

**清零+3：在串显状态下，按“清零+3”观察倒数第3笔交易额。**

**清零+4：查看窗口机每笔最大消费限额。**

**清零+6：查看窗口机当餐的消费总额。**

 **清零+7：通讯不正常时用于进入脱机状态，通讯正常时用于传入黑名单。**

**清零+8：查看窗口机机号和版本号。**

 **清零+A：在检查键盘时，进入检测通讯及读卡状态；在营业中重新上电时，进入检测通讯及读卡状态。**

1. **联系方式**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **名称** | **地点** | **联系电话** |
| 大学城校园东区服务点 | 大学城东区学生宿舍东十栋西侧一楼 | 校园卡：020-39322361大学城一卡通：020-39340236 |
| 大学城校园西区服务点 | 大学城西区学生宿舍西一栋西侧一楼 | 校园卡：020-39322360大学城一卡通：020-39347848 |
| 东风路校区服务点 | 北院食堂一楼 | 020-37627477 |
| 龙洞校区服务点 | 内区食堂一楼 | 020-87083696 |
| 番禺校区服务点 | 国际教育学院办公室旁 | 020-22629122（学院办公室电话） |
| **技术问题咨询** | **广州新中新公司葛工** | **15818157135** |
| **投诉/建议/紧急故障等情况** | **广东工业大学校园卡管理中心陈如辉** | **15521339411** |